

Số: 191/TB-THPTTĐ

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 7 năm 2023

V/v tổ chức đấu giá khai thác dịch vụ trông giữ xe và dịch vụ căn tin tại Trường Trung học Phổ thông Thanh Đa

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức đấu giá khai thác dịch vụ trông giữ xe và dịch vụ căn tin tại Trường THPT Thanh Đa

Trường THPT Thanh Đa thông báo đến toàn thể công chức – viên chức của trường và các cá nhân, đơn vị bên ngoài trường có nhu cầu tham gia đấu giá khai thác dịch vụ trông giữ xe và dịch vụ căn tin tại Trường Trung học Phổ thông Thanh Đa liên hệ tại Phòng Tài Vụ để đăng ký thủ tục tham dự đấu giá, chi tiết như sau:

- Dịch vụ: Khai thác dịch vụ trông giữ xe và dịch vụ căn tin tại Trường Trung học Phổ thông Thanh Đa.
- Địa chỉ: Số 186 Nguyễn Xí, Phường 26, Quận Bình Thạnh, TP. Hồ Chí Minh
- Diện tích khai thác:
 - Khu vực căn tin: 300 m²
 - Khu vực giữ xe học sinh : 1.500 m²
- Thời gian khai thác dịch vụ: 01 năm tính từ ngày 01/8/2023 đến 31/7/2024.
- Thời gian phát hồ sơ tham dự đấu giá: 05/7/2023 đến ngày 12/7/2023 tại Trường THPT Thanh Đa, Địa chỉ: Số 186 Nguyễn Xí, Phường 26, Quận Bình Thạnh, TP. Hồ Chí Minh.
- Lệ phí khi nhận hồ sơ đấu giá (không hoàn lại): 500.000 đồng/1 hồ sơ (Năm trăm ngàn đồng chẵn).
- Phí đặt trước để tham gia đấu giá : 10% so với giá khởi điểm.
- Thời gian, địa điểm xem địa điểm khai thác dịch vụ: 12/7/2023 đến ngày 14/7/2023
- Thời gian nộp hồ sơ đấu giá: Từ ngày 17/7/2023 đến ngày 25/7/2023.
- Địa điểm nộp: Số 186 Nguyễn Xí, Phường 26, Quận Bình Thạnh, TP. Hồ Chí Minh.
- Hình thức nộp: Hồ sơ niêm phong trong túi hồ sơ, gửi chuyển phát nhanh qua đường bưu điện hoặc nộp trực tiếp. Trên hồ sơ ghi rõ “ HỒ SƠ THAM GIA



ĐẤU GIÁ DỊCH VỤ CẮN TIN-GIỮ XE”. Nộp trực tiếp tại Phòng hành chính, người nhận cô Lương Thị Bích Liên – Văn thư.

12. Thời gian tổ chức xét giá: 9g00 ngày 27/7/2023.

13. Địa điểm họp xét giá: Phòng họp Trường THPT Thanh Đa

14. Thời gian, địa điểm công bố đơn vị trúng đấu giá: Lúc 14h00 ngày 27/7/2023. Trường THPT Thanh Đa, Số 186 Nguyễn Xí, Phường 26, Quận Bình Thạnh, TP. Hồ Chí Minh.

15. Quy định về đấu giá: Được ghi rõ trong hồ sơ đấu giá.

16. Nộp thuế: Nộp các loại thuế theo quy định hiện hành.

Đề nghị Văn phòng Trường thông báo cho cán bộ - viên chức và những đơn vị, cá nhân bên ngoài trường có nhu cầu đăng ký tham dự đấu thầu tại phòng Hành chính của Trường THPT Thanh Đa (gặp cô Lương Thị Bích Liên – Văn thư. Tất cả các hồ sơ tập hợp để vào phong bì niêm phong) vào giờ hành chính để mua hồ sơ và được hướng dẫn chi tiết./.

Nơi nhận:

- Đăng website trường;
- Dán bảng thông báo;
- Lưu: VT, KT.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Hữu Hân