

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**ĐƠN XIN NGHỈ HỌC-BẢO LƯU CHỖ HỌC**

Kính gửi:                      Hiệu trưởng trường THPT Thanh Đa

Tôi tên: .....là cha/mẹ hoặc người đỡ đầu.

Của học sinh: .....

Sinh ngày:...../...../.....    Giới tính:.....            Dân tộc: .....

Hiện đang cư trú tại: .....

.....

Điện thoại:.....

Là học sinh lớp ..... trường THPT Thanh Đa, năm học:.....

Tôi viết đơn này kính xin Hiệu trưởng trường THPT Thanh Đa cho phép con tôi được nghỉ học từ ngày    /    /    đến ngày    /    /    và xin bảo lưu chỗ học lớp ....năm học.....

**Lý do:** .....

.....

Tôi xin cam kết sẽ thực hiện đầy đủ các nội quy và quy định của nhà trường./.

**Duyệt của**  
**Hiệu trưởng nhà trường**  
(ký tên, đóng dấu)

Bình Thạnh, ngày.....tháng.....năm.....  
**Người làm đơn**

*(Lưu ý: Khi đi nhập học lại, học sinh phải có đơn xin nhập học lại (theo mẫu của nhà trường) và có xác nhận của chính quyền địa phương không vi phạm pháp luật)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**ĐƠN XIN HỌC LẠI**

Kính gửi: **Hiệu trưởng trường THPT Thanh Đa**

Họ và tên (cha, mẹ hoặc người đỡ đầu): .....

Của học sinh: ..... Giới tính:.....

Sinh ngày:...../...../.....

Hiện đang cư trú tại: .....

.....

Điện thoại: .....

Là học sinh lớp .....của trường THPT Thanh Đa năm học:.....

Tôi viết đơn này kính xin Hiệu trưởng trường THPT Thanh Đa cho phép con tôi được học lại lớp .....năm học .....

Hồ sơ kèm theo gồm:

1/ Đơn xin nghỉ học và bảo lưu chỗ học (theo mẫu, có ký xác nhận của Hiệu trưởng);

2/ Xác nhận của địa phương trong thời gian nghỉ không vi phạm pháp luật.

3/ Các hồ sơ khác:

+ Giấy nhập viện-Ra viện;

+ Gia đình có hoàn cảnh đặc biệt ( Do địa phương xác nhận);

+.....

Tôi xin cam kết sẽ thực hiện đầy đủ các nội quy và quy định của nhà trường./.

**DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG**  
(ký tên, đóng dấu)

Bình Thạnh, ngày.....tháng.....năm.....  
**Người làm đơn**